

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 25/06/2020

El informe ejecutivo es un documento que representa de manera resumida la gestión en la asistencia técnica de cada Secretaría del nivel sector central; cada ítem debe diligenciarse con dos párrafos cada uno con seis líneas de contenido.

TRIMESTRE INFORMADO: CUARTO TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONOMICO

1. DESCRIPCIÓN DE LA DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL TRIMESTRE

Dentro del cuarto trimestre del 2020, de acuerdo al seguimiento del plan de asistencia técnica mensual se programaron 1800 asistencias distribuidas en capacitación, asesoría y acompañamiento para los temas establecidos.

En el desarrollo de este tercer trimestre se realizaron un total de 2.895 asistencias técnicas superando en 161% en el cumplimiento de lo programado debido a la inyección significativa de capital que tuvo la Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico, lo cual se vio reflejado en una mayor cobertura de población por el incremento de personal disponible para realizar asistencias técnicas.

- 1: Desarrollo Empresarial: 1.050 asistencias técnicas
- 2: Acceso a Financiamiento: 1.193 asistencias técnicas
- 3: Promover Emprendimientos: 254 asistencias técnicas
- 4: Fortalecer al Sector Agropecuario: 398 asistencias técnicas

Se atendieron un total de 5.310 emprendedores y empresarios en todo el territorio cundinamarques, mediante capacitaciones, asesorías y acompañamientos.

- 1: Desarrollo Empresarial: 2.636 personas
- 2: Acceso a Financiamiento: 1.453 personas
- 3: Promover Emprendimientos: 457 personas
- 4: Fortalecer al Sector Agropecuario: 764 personas

En los 116 municipios del Departamento de Cundinamarca.

Ayuda: Especificar el número total de asistencias técnicas realizadas durante el trimestre, describiendo de forma general los municipios y entidades atendidas, el total de personas que recibieron la asistencia técnica y los temas tratados.

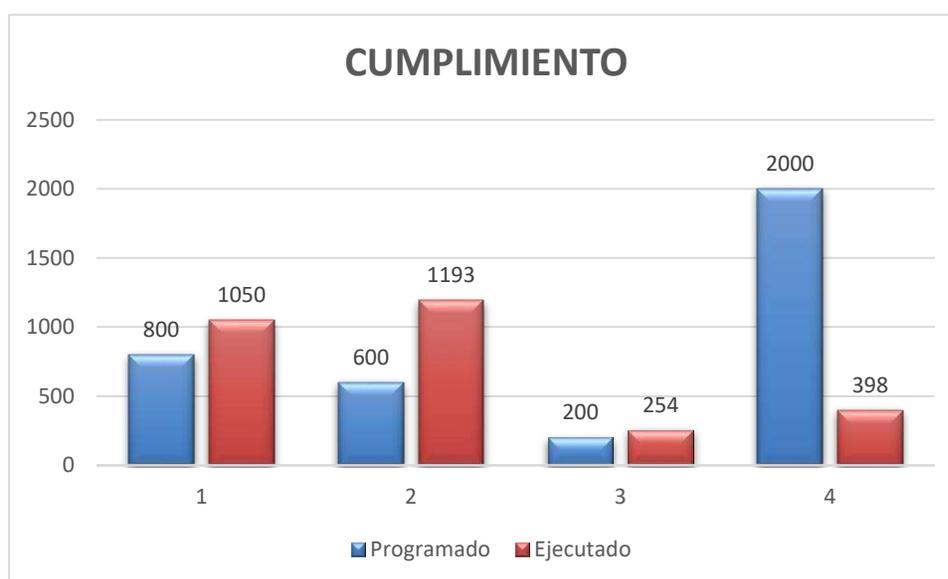
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 25/06/2020

1.1. CLASIFICACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA

	Campo	Oficina	Virtual	Total
Acompañamiento	1637	14	251	1902
Asesoría	636	21	1621	2278
Capacitación	678	8	444	1130

Ayuda: Especificar el número de personas asistidas durante el trimestre en los diferentes tipos: Capacitación, acompañamiento y asesoría, clasificándolos por medio: Campo, virtual u oficina.

2. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ASISTENCIA TÉCNICA



La Secretaria de Competitividad y Desarrollo Economico cumplio y sobrepaso el cumplimiento en 3 de los cuatro temas del plan de asistencia tecnica, debido a la inyeccion de capital que tuvo desde el tercer trimestre de 2020 lo que permitio tener mas personal disponible para atender mas poblacion cundinamarquesa.

En cuanto al ultimo tema que es acerca del sector agropecuario solamente se cumplio un 20% debido a que la estrategia del Doctor Juan Gabriel Ayala Secretario de Competitividad y Desarrollo Economico en ese periodo de tiempo fue fortalecer a las mipymes en los temas

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 25/06/2020

creditorios y formatlecimientos, teniendo en cuenta la dificultad economica que esta atravesando el pais.

Ayuda: Analizar la gráfica describiendo la razón del avance positivo o deficiente alcanzado en el trimestre.

3. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

De acuerdo con el registro la Secretaría de Competitividad y Desarrollo Economico se reportaron 2895 asistencias técnicas y solo 82 encuestas se reportan en el sistema ARCGIS con un 100% de satisfaccion, esta cifra corresponde a tan solo el 2,8% del total de asistencias tecnicas realizadas.

Tema 1: 41 encuestas con un 100% de satisfaccion

Tema 2: 3 encuestas con un 100% de satisfaccion

Tema 3: 26 encuestas con un 100% de satisfaccion

Tema 4: 12 encuestas con un 100% de satisfaccion

El porcentaje de satisfaccion del 100% obtenido en el cuarto trimestre de 2020 se iguala al porcentaje del tercer trimestre, manteniendonos con un nivel satisfactorio de satisfaccion al ciudadano en asistencias tecnicas.

La baja afluencia de datos en el sistema ARCGIS se debe a que la mayoría de personas atendidas de manera virtual (plataformas, telefonicas, watsapp, etc) se les dificulta el diligenciamiento de la herramienta y adicional a eso encontramos la dificultades de acceso de internet en el momento de la asistencia ya que la mayoría de estas se realizaron telefonicamentey muchas de las personas no contaban con un computador o pla de datos en el celular que les permitiera acceder.

Por lo tanto se utilizo la opcion de medir la satisfaccion del usuario en el caso de las asistencias tecnicas virtuales con la pregunta establecida en el formato M-AT-FR-004 ¿Cómo califica la Asistencia Técnica?.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 25/06/2020

También se evidencia una falencia en la última versión del formato Plan de Asistencia Técnica M-AT-FR-001 donde no se encuentra la opción de digitar las encuestas realizadas en las asistencias técnicas virtuales y las realizadas físicamente en el formato Encuesta de Satisfacción M-AT-FR-002, tal como lo establecen los procedimientos de Asistencia Técnica según cada caso.

Es de resaltar que el desarrollo de la herramienta ARCGIS es un paso a la tecnología importante, pero hay que tener en cuenta que muchos cundinamarqueses aun no están listos ya sea por el nivel de conocimiento y por la accesibilidad a la tecnología, ahora bien en estos momentos de confinamiento la gran mayoría de las asistencias técnicas se realizan de manera virtual y no es fácil asegurar que las personas atendidas diligencien de manera correcta la encuesta en ARCGIS.

Por lo tanto desde la Secretaría de Competitividad se sugiere volver a habilitar la hoja de tabulación de encuestas en el formato Plan de Asistencia Técnica M-AT-FR-001, para los casos de las asistencias técnicas virtuales y para las asistencias técnicas en campo que utilizan el formato físico Encuesta de Satisfacción M-AT-FR-002, ya que no es procedente que los contratistas o funcionarios públicos digiten la información en la herramienta ARCGIS por dos razones importantes:

- La primera es que la herramienta está diseñada para ser diligenciada a nombre propio es decir que la diligencia directamente la(s) persona(s) beneficiaria de la asistencia técnica donde se le solicitan datos personales y la firma y no es procedente que un funcionario o contratista firme por otra.
- y la segunda es que ocupa mucho más tiempo digitar la información en la herramienta que el tiempo que se gasta digitándola en el excel. El equipo de mejoramiento de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico hizo el ejercicio de contar los tiempos que se utilizan en cada una de las opciones evidenciándose que la digitación en el ARCGIS se demora en promedio de 3 a 5 minutos por cada una, mientras que digitándose en la hoja de excel de tabulación de encuestas se demora 15 segundos por encuesta.

Tengase en cuenta que el volumen de asistencias técnicas que lleva a cabo la Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico es considerable, tanto así que para el tercer trimestre de 2020 se realizaron 2821 encuestas físicas y para el cuarto trimestre un total de 2120.

*Ayuda: Realizar análisis de la satisfacción percibida, especificando en porcentaje y número de las asistencias técnicas que alcanzaron el 70% de satisfacción, **especificar las causas que originaron el buen o mal desempeño** y comparar el resultado con el alcanzado en el periodo anterior.*

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 25/06/2020

4. RESULTADO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Con las asistencias técnicas brindadas en los temas 1 y 2 que son el Desarrollo empresarial y Acceso al financiamiento, se evidencia la estrategia del Doctor Juan Gabriel Ayala Secretario de Competitividad y Desarrollo Económico de fortalecer a las mipymes en el tema crediticio, a través del perfeccionamiento de convenios con diferentes entidades financieras tales como la Corporación Social de Cundinamarca, Bancoldex, Banco Agrario, entre otras, teniendo en cuenta la dificultad económica que está atravesando el país y donde el señor Gobernador ha hecho bastante incapie inyectando capital a esta secretaría con el fin de alivianar el golpe económico que muchas familias cundinamarquesas han sufrido.

Gracias a la Asistencia técnica ofrecida en el tema 4, que trata acerca del sector Agropecuario se empieza a fortalecer la Agencia Comercial de Cundinamarca y Compra lo nuestro que se espera poder beneficiar al sector rural de Cundinamarca a través de acercamientos comerciales entre Bogotá y Cundinamarca, además de abrir mercados con grandes cadenas de comercio del país, tales como El Éxito, Merqueo, etc.

Ayuda: Describir el resultado logrado, por ejemplo: proyectos productivos viabilizados, herramientas o metodologías entregadas, optimización de recursos, etc.

5. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Diana Marcela Gaona Farias
Dependencia:	Secretaría De Competitividad y Desarrollo Económico